

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA ELENA , TORRES MORALES DE CORADO

Nit Emisor: 6687385

SERVICIOS MARIA ELENA TORRES MORALES DE CORADO

COLONIA VISTA HERMOSA, zona 0, CHIQUIMULILLA, SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

27A3E0A7-49FA-4508-9F57-2C5305BB787D

Serie: 27A3E0A7 Número de DTE: 1241138440

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 00:38:46

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 00:38:46

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-65, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-199-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 27A3E0A7, número de DTE 1241138440 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por María Elena Torres Morales de Corado, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-65 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-199-2025. Conste. Santa Rosa, 30 de septiembre de 2025.



(f)

María Elena Torres Morales de Corado
DPI: 1810 52679 0608

(f)

Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756709073991

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 12:44 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 00:38:46
Emisor:	6687385
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS MARIA ELENA TORRES MORALES DE CORADO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	27A3E0A7-49FA-4508-9F57-2C5305BB787D
Serie:	27A3E0A7
Número del DTE:	1241138440
Acuse de recibido:	FCID202520250901T00:38:4706:0027A3E0A749FA45089F572C5305BB787D
Fecha de la consulta:	01/09/2025 00:44:25
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/09/2025 12:42:07 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	6687385
NOMBRE	MARIA ELENA, TORRES MORALES DE CORADO
CUI	1810526790608
VERSIÓN	003
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-65
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-199-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Elena Torres Morales de Corado
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos.		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural, Santa Rosa.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, En temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitación en mejoramiento del hogar promoviendo los métodos de purificación de agua en los CADER del Municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación en las ventajas y desventajas de confinación de aves de traspato en CADER del municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado

<p>2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.</p>	<p>Apoyé en seguimiento a asistencia técnica en seguridad alimentaria y nutricional a madres de niños con desnutrición con la participación de toda la familia en los CADER del municipio de Chiquimulilla.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en asistencia técnica en diversas actividades de emprendimientos familiares a mujeres con casos judiciales asignados a la AMER, del municipio de Chiquimulilla.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en jornada integral de salud con practica de demostración de preparación de alimentos nutritivo implementando Nutrí niño para menores de cinco años en comunidades del municipio de Chiquimulilla Santa Rosa.</p>	100%	Finalizado
<p>3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.</p>	<p>Apoyé en capacitar en el tema de alimentación de la familia según las etapas de la vida, con menús que incluyan plantas nativas en los CADER del municipio de Chiquimulilla.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en capacitar en promover la producción, uso y consumo de plantas medicinales en los CADER del municipio de Chiquimulilla Santa Rosa.</p>	100%	Finalizado.

✓ 4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en promover por medio de capacitaciones los costos de producción de diversos productos artesanales factibles para su comercialización en familias de los CADER del municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado	✓
	Apoyé en capacitar en el consumo y la comercialización de los derivados de la producción avícola en CADER del municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado	
✓ 5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en la capacitación en fomentar el ahorro en CADER juvenil de aldea la faja del municipio de Chiquimulilla Santa Rosa.	100%	Finalizado	✓
	Apoyé en capacitar a grupo de jóvenes en la elaboración de comederos y bebederos con material reciclado para uso en la crianza de pollos.	100%	Finalizado	
✓ 6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en reunión interinstitucional mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), Mesa Técnica y COCOSAN del municipio de Chiquimulilla Santa Rosa.	100%	Finalizado	✓
	Apoyé en impartir charlas de "prevención del cáncer en la mujer" (de cérvix y mama) en coordinación interinstitucional con personal de salud en los CADER del municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado	


7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la revisión y actualización de listados de integrantes de CADER de AMER Chiquimulilla.	100%	Finalizado
	Apoyé en la Visita domiciliaria y elaboración de estudios socioeconómicos a familias con niños en estado de desnutrición de comunidades del municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informe quincenal de actividades de Hogar Rural.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 María Elena Torres Morales de Corado
 DPI: 1810 52679 0608
 Celular: 4149 6524

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
 Jefe Departamental
 MAGA Santa Rosa





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 827220

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **7838**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**

NOMBRE: **TORRES MORALES DE CORADO MARIA ELENA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **20/05/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE en su ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color Azul

Secretaria Administrativa



Vo. Bo

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **TORRES MORALES DE CORADO MARIA ELENA**, Colegiado **7838**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL.**

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 27 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt